NOMBRE DEL CENTRO DE PROTECCION SOCIAL : Centro Bienestar del Anciano - Villeta

RAZON SOCIAL DEL CONTRATISTA: Instituto de Hermanas Franciscanas de Santa Clara

INFORME DE GESTIÓN ÁREA DE FARMACIA: Octubre de 2020.

PROGRAMA: Asistencial

OBJETIVO GENERAL: Contribuir al logro de las metas propuestas en el plan general institucional que garantice adecuada atención del adulto mayor.

INFORME DE GESTIÓN 2020

OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	INDICADORES	Marzo						Abril						Mayo						Junio						Julio						Agosto						Septiembre						Octubre						TOTAL						Observacion
			Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar	
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
Entrega oportuna de los informes solicitados y según anexo técnico.	Realizar el total de los informes solicitados.	N° informes realizados / N° informes solicitados X 100.	2	100%	2	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	15	100%	15	100%	0	0%	Informe de gestion-Informe de Medicamentos de Control Especial FNE
Ser parte activa de los comités institucionales en los cuales sea necesaria la presencia del área.	Apoyar el total de las actividades de los comités Institucionales a los cuales pertenece	N.° Act. Realizadas / Total de actividades programadas x 100	7	100%	7	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	7	100%	0	100%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%	6	100%	6	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	7	100%	7	100%	0	0%	47	100%	40	85%	7	15%	De acuerdo al cronograma son 7 estudios de caso en seguimiento al proceso institucional.
Realizar los reportes de Farmacovigilancia y uso de medicamentos que por norma se deban realizar.	Evidencia de reportes realizados	N.° de reportes / Total de reportes según norma X 100	2	100%	2	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	1	100%	1	100%	0	0%	3	100%	3	100%	0	0%	13	100%	13	100%	0	0%	Se enviaron los reportes correspondientes al mes de septiembre al INVIMA

PROGRAMA: Asistencial

OBJETIVO GENERAL: Determinar las condiciones básicas para la prestación de las actividades y/o procesos propios del servicio farmacéutico.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	META CUANTIFICABLE	INDICADORES	Marzo						Abril						Mayo						Junio						Julio						Agosto						Septiembre						Octubre						TOTAL						Observacion
			Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar		Programado		Ejecutado		Por Ejecutar	
			No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	No.	%	
Realizar la consecución de los tratamientos formulados en cada EPSs.	Obtención de los tratamientos farmacológicos formulados.	N° de tratamientos entregados / Total de tratamientos formulados/ X 100	112	100%	111	99%	1	1%	135	100%	135	100%	0	0%	124	100%	124	100%	0	0%	100	100%	100	100%	0	0%	110	100%	110	100%	0	0%	70	100%	70	100%	0	0%	59	100%	59	100%	0	0%	95	100%	95	100%	0	0%	805	100%	804	100%	1	0%	Se cumple con la totalidad de la formulacion teniendo en cuenta el retraso en la entrega de medicamentos por parte dela EPS debido a la restringencia por la cuarentena del Covid - 19 par el Instituto, sin embargo el CBA se ha encargado en gestionar el cumplimiento con los tratamientos .
Realizar capacitaciones del área sobre almacenamiento y manejo de los medicamentos	Fortalecer los conocimientos en la población laboral sobre el manejo y uso de los medicamentos	N.° de capacitaciones realizadas / N.° de capacitaciones programadas X 100	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	100%	0	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	2	100%	2	100%	0	0%	Durante el periodo se programo una capacitacion avarcando dos temas.
Realizar dispensación de medicamentos en el carro de medicamentos	Registro de dispensación medicamentos.	N.° de cargas registradas / Total de cargas programadas y/o requeridas X 100	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	4	100%	4	100%	0	0%	28	100%	28	100%	0	0%	Se realiza una semanal los dias miercoles en la mañana en compañia del auxiliar de enfermerias que apoyan farmacia.
Realizar una correcto recepción técnica para evitar pérdidas por vencimientos	Revisar los medicamentos ingresados al Stock.	N.° medicamentos revisados / N.° medicamentos recibidos X 100	111	100%	111	100%	0	0%	67	100%	67	100%	0	0%	114	100%	114	100%	0	0%	120	100%	120	100%	0	0%	98	100%	98	100%	0	0%	114	100%	114	100%	0	0%	136	100%	136	100%	0	0%	80	100%	80	100%	0	0%	840	100%	840	100%	0	0%	Por politica todos los medicamentos recibidos se les hace recepcion tecnica a mas tardar al dia siguiente de recibidos.

PRESENTADO POR:

Adriana Bohorquez
Regente De Farmacia